


УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального округа Верхний Тагил


(подпись) **В.Г. Кириченко**
(расшифровка подписи)

« » 2026

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
НА 2026 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2027 И 2028 ГОДОВ

Наименование муниципального учреждения
**Муниципальное автономное учреждение культуры
«Верхнетагильский городской
историко-краеведческий музей»**

Виды деятельности муниципального учреждения
Культура, кинематография, архивное дело, туризм

Вид муниципального учреждения
Музей

Форма по	Коды
ОКУД	0506001
Дата	26.01.2026
по сводному реестру	47.016.0
По ОКВЭД	91.02

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

РАЗДЕЛ 1.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню **07.066.0**

1. Наименование муниципальной услуги:
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	2	3	4	5	6	7	единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
							наименование показателя	код				
1						7	8	9	10	11	12	
						Темп роста количества посетителей постоянных экспозиций в музеях по сравнению с предыдущим годом	%	744	3	3	3	
0706600000000				В стационарных условиях	-	Доля экспонируемых музейных предметов основного фонда за отчетный период от общего количества музейных предметов основного фонда	%	744	41	42	42	
0001005100						Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных	%	744	90	90	90	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
														наименование показателя
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
07066000000000001005100	-	-	-	В стационарных условиях	-	Число посетителей	Человек	792	14 870	15 516	16162	150 руб.	150 руб.	150 руб.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Приказ	МАУК ВТГИКМ	15.11.2024 г.	№ 63
			наименование
			5
			«Об утверждении «Положения о предоставлении платных услуг населению МАУК «Верхнетагильский городской историко-краеведческий музей»»

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»
- Закон от 09.10.1992 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации»
- Закон Свердловской области от 27.12.2004 № 232-ОЗ «О музейном деле в Свердловской области»
- Закон Свердловской области от 22.07.1997 № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области»
- Постановление администрации городского округа Верхний Тагил «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Верхний Тагил и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 27.12.2017 № 800.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на официальном сайте учреждения https://vtagilmuzei.ru/	Режим работы; справочные телефоны; фамилии, имена, отчества специалистов; порядок подачи жалоб, информация о проводимых мероприятиях.	По мере необходимости обновления информации
Размещение информации в печатных средствах массовой информации		По мере необходимости обновления информации
Размещение информации у входа в здание	Перечень услуг, порядок и правила предоставления услуг.	По мере необходимости обновления информации
Размещение информации на информационных стендах		По мере необходимости обновления информации
Консультации по телефону и при личном обращении		По мере необходимости обновления информации

Раздел 1.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню **07.047.1**

1. Наименование работы:

Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	Показатель (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	7	8	9
1				5	6				10	11	12			
0704710000000 0001007101001	-	-	-	В стационарных условиях-	-		%	744	1	1	1	Динамика количества созданных выставок по сравнению с предыдущим годом		
0704710000000 0001007101001	-	-	-	Вне стационара	-		%	744	2,4	2,4	2,4	Динамика количества созданных выставок по сравнению с предыдущим годом		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя)	наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0704710000000 0001007101001	-	-	-	В стационарных условиях-	-	Количество экспозиций (выставок)	Единица	642	Выставка-показ музейных предметов с целью их популяризации	25	25	25
0704710000000 0001007101001	-	-	-	Вне стационара		Количество экспозиций (выставок)	Единица	642		20	20	20

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 10 %

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню **07.017.1**

1. Наименование работ: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование (наименование е показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	наименование показателя	код ОКЕИ	единица измерения	наименование	код	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
1					6					10	11	12
							%	Темп роста объема фонда музея по сравнению с предыдущим годом	744	3,5	3,5	3,5
0701710000000 0000004102001							%	Темп роста доли учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид, от общего числа предметов музейного фонда по сравнению с предыдущим годом	744	3,4	3,4	3,4

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						Количество поступивших предметов	Единица	642	Формирование фонда музея	200	150	150
070171000000 0000004102001	-	-	-	-	-	Количество записей музейных предметов, переведенных в электронный вид	Единица	642	Формирование электронного каталога музейных предметов	200	150	150

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 10 %

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация Учреждения;
- реорганизация Учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы), неустраняемые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема и качества оказываемых (выполняемых) Учреждением муниципальных услуг (работ) плановым показателям, установленным муниципальным заданием	Ежеквартально	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Верхний Тагил»
2. Плановые проверки	В соответствии с планом графиком проведения проверок, но не реже 1 раз в год	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Верхний Тагил»
3. Внеплановые проверки	По мере необходимости	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Верхний Тагил»
4. Анализ обращений и жалоб Заявителей и Потребителей услуги в администрацию муниципального округа, МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Верхний Тагил», проведение по фактам обращения расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Верхний Тагил»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:
Отчетным периодом является календарный год.
Формы отчетов об исполнении муниципального задания установлены приложением № 1 к муниципальному заданию.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Форма	Срок предоставления
Ежеквартальный отчет об исполнении муниципального задания	До 20 числа месяца, следующего за отчетным (нарастающим итогом)
Годовой отчет об исполнении муниципального задания	До 20 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма	Срок предоставления
Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется чаще, чем раз в год	Ежеквартально
Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, В декабре – до 15 декабря отчетного года
Предоставление копий подтверждающих документов	По требованию Учредителя

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания Отсутствуют

6. Отчет о выполнении муниципального задания размещается на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по размещению информации государственных и муниципальных учреждений (www.buzgov.ru), на официальном сайте Учреждения.

ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ N <1>
НА 2026 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2027 И 2028 ГОДОВ
ОТ " ___ " _____ 2026 Г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) <u>Муниципальное автономное учреждение культуры «Верхнетагильский городской историко-краеведческий музей»</u>	Форма по ОКУД Дата	0506001
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) <u>культура, кинематография, архивное дело, туризм</u>	по сводному реестру По ОКВЭД	47.016.0 91.02
Вид муниципального учреждения <u>музей</u>	По ОКВЭД	
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)	По ОКВЭД	
Периодичность _____ (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)		

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ <2>

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги <u>публичный показ музейных предметов, музейных коллекций</u>	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	07.066.0
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____ <u>Физические лица</u>		
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:		
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:		

Раздел 1

1. Наименование работы создание экспозиций
(выставок) музеев, организация выездных выставок

Уникальный номер по базовому

07.047.1

2. Категории потребителей работы в интересах

перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и

(или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих

качество работы:

Показатель качества работы													
Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	утверждено муниципальным заданием на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07047100000				В		Динамика	%	744					
00000100710				стаци		количества							
1001				онных		созданных							
				условия		выставок по							
				х		сравнению с							
						предыдущим							
						годом							
07047100000				Вне		Динамика	%	744					
00000100710				стаци		количества							
1001				онная		созданных							
				ра		выставок по							
						сравнению с							
						предыдущим							
						годом							

3.2. Сведения с фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы														
	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			единица измерения по ОКЕИ				исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)				наименование показателя	наименование	код	8					9
											7	6	5	4	
1											10	11	12	13	14
07047100000 00000100710 1001				В стационарных условиях			Количество экспозиций (выставок)	единица		642					
07047100000 00000100710 1001				Вне стационара			Количество экспозиций (выставок)	единица		642					

Раздел 2.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 07.017.1

1. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы												
	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Темп роста объема фонда музея по сравнению с предыдущим годом	%	744					
07017100000 00000000410 2001						Темп роста доли учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид, от общего числа предметов музейного фонда по сравнению с предыдущим годом	%	744					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10%

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы										причины отклонения		
	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07017100000 00000000410 2001						Количество поступивших предметов	единица	642					
						Количество записей музейных предметов, переведенных в электронный вид	единица	642					

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

<1> Номер муниципального задания присваивается главным распорядителем средств местного бюджета в отношении казенных учреждений и (или) органом осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных (автономных) учреждений.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью
18 (шесть) листов

В. В. В.
(должность)

В. В. В.

